

CURRICULUM VITAE

DEBORTOLO ILARIA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Debortolo Ilaria

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a),
nome e indirizzo del
datore di lavoro,
tipo di impiego,
principali mansioni e
responsabilità

DAL 18 MARZO 2019 AD OGGI – CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

Presso "APSP Levico Curae – Area Disabilità", ex "Centro Don Ziglio / Piccola Opera", via Cavour 65, Levico Terme, come Educatore Professionale.

DAL 10 SETTEMBRE 2014 AL 16 MARZO 2019 Presso "CS4 SCS ONLUS, Società cooperativa Sociale" – via Dossetti 8, Pergine Valsugana. Da maggio 2015 svolgo la professione di Educatore principalmente una struttura di "Residenzialità Temporanea" rivolta a persone con disabilità. L'esperienza lavorativa è comunque stata estesa negli anni ai diversi servizi gestiti dalla Cooperativa: centri socio-educativi, laboratori occupazionali, assistenza scolastica.

DAL 16 SETTEMBRE 2013 AL 22 SETTEMBRE 2018

Presso "Comunità Valsugana e Tesino" – piazzetta Ceschi 1, Borgo Valsugana, come Educatore per lo svolgimento di attività socio-educative. (Sia presso il Centro di Aggregazione Giovanile "Totem" di Borgo Valsugana, sia seguendo la metodologia di educativa di strada, ossia sul territorio).

DAL 17 MAGGIO AL 1° GIUGNO 2013

Presso "SAD" Società Cooperativa Sociale, via Gramsci 21, Trento, come assistente domiciliare, nell'ambito di un soggiorno marino.

DAL 20 NOVEMBRE 2010 AL 6 GENNAIO 2011

Presso "La Caldarrosta S.A.S." di Giorgio Francesca – via Degasperi, 9 Trento, come commessa addetta alla vendita.

NEI MESI DI LUGLIO ED AGOSTO 2007 E 2008

Presso "Azienda Agricola" di Trentinaglia Antonella - via Rore, 4 Telve (TN), come raccoglitrice a mano di prodotti agricoli.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	DA GIUGNO AD AGOSTO 2006 Presso "Ecopera Soc. Coop." – loc. Lagarine, 21 Scurelle (TN), come operaia addetta ai servizi di igiene e pulizia.
Date (da – a), nome e tipo di istituto di istruzione o formazione, qualifica conseguita	Laurea in Educatore Professionale Sanitario conseguita presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia di Ferrara, nell'ottobre 2012. Titolo della tesi "Il gioco d'azzardo patologico: la prevenzione come strategia d'intervento". Diplomata al Liceo delle Scienze Sociali nel giugno 2009 presso l'Istituto d'Istruzione "Marie Curie" di Pergine Valsugana.
MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	Inglese e spagnolo
Capacità di lettura Capacità di scrittura Espressione orale	Buono Buono Buono
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI <i>(Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra)</i>	Per il tipo di percorso formativo che ho intrapreso, specie frequentando il corso di laurea per educatore, ho avuto la possibilità e la responsabilità di rapportarmi quotidianamente con realtà che identificano nello scambio comunicativo e quindi relazionale il fondamento lavorativo. Ho svolto per un totale di 1200 ore dei tirocini formativi in ambiti di assistenza sociale e sanitaria, come residenza psichiatrica, centro diurno per anziani e centro diurno per minori. Entrando in contatto con questo tipo di ambienti lavorativi ho fatto della relazione il mio principale strumento di lavoro, sia nei confronti dell'utenza che dei colleghi. Ho sperimentato ed appreso in queste circostanze le dinamiche che emergono e quelle che fanno funzionare il lavoro di squadra, anche tra diverse figure professionali. Nelle strutture in cui ho svolto i tirocini prima e nell'attuale circostanza lavorativa adesso, ho appreso ed affinato la modalità operativa che prevede di intervenire sulla quotidianità dell'utenza ed, in accordo e sinergia con quest'ultima, mantenere le capacità e risorse personali e accrescerne l'autonomia.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Durante i tirocini formativi svolti nel periodo universitario, presso strutture di assistenza socio-sanitaria, e nelle varie esperienze lavorative sperimentate finora ho osservato ed interiorizzato tecniche ed abilità a carattere organizzativo. La stessa figura professionale per la quale mi sono formata richiede capacità di organizzazione del lavoro e del contesto in cui si è inseriti, gestendo così al meglio la quotidianità e le diverse responsabilità lavorative ma anche eventuali imprevisti che si potrebbero verificare. Mi sono sperimentata nella programmazione e gestione di attività di socializzazione, ludico – ricreative, ho creato e mantenuto contatti con enti ed istituzioni territoriali, supportando così i collegamenti tra le diverse realtà e favorendo un corretto lavoro di rete.

**CAPACITA' E
COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza e dimestichezza nell'utilizzo di:

- Pacchetti del Sistema Operativo Windows XP;
- Posta elettronica e navigazione in Internet.

PATENTE

In possesso di patente di guida B ed automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Telve di Sopra, 06/10/2020

