c_l090-14/01/2022-0000152/P

Comune di Carzano **Comune di Castelnuovo** **Comune di Telve** **Comune di Telve di Sopra**

GESTIONE ASSOCIATA
SERVIZIO SEGRETARIA E AFFARI GENERALI

Comune di Telve
Piazza Vecchia, 18
Tel. 0461 766054 - Fax 0461 767077
C.A.P. 38050 - C.F. e P.IVA 00292750221
e-mail: segretario@comune.telve.tn.it
PEC: comune@pec.comune.telve.tn.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

gennaio 2022

Ai Dipendenti dei Comuni di
Carzano
Castelnuovo
Telve
Telve di Sopra
Trasmesso a mezzo e-mail
e p.c.
- **Sindaci rispettivi comuni**
- **Ufficio Personale Associato**
- **Fenalt Trento**

Trasmesso a mezzo e-mail

OGGETTO: Fruizione delle ore di recupero nelle giornate del venerdì, 4 (quattro) giornate all'anno.

Premesso che:
- con nota dd. 07.04.2021 prot. 1337 -a firma della sottoscritta veniva stabilito che il recupero delle ore svolte dal personale dipendente poteva essere effettuato, in alternativa ad una giornata di ferie, nella giornata del venerdì (4 ore di lavoro) due volte in un anno;
- con nota pervenuta in data 22 dicembre 2021 prot. n. 1845/C.5 il Sindacato Fenalt , dopo una riunione con il personale, ha chiesto di "*allargare l'attuale "regola" che prevede la possibilità per i dipendenti di chiedere ore di recupero il venerdì al posto di una giornata di ferie non solo due volte all'anno ma almeno due volte al mese, attraverso un principio di rotazione";*

Esaminata la richiesta, sentito il parere dei Sindaci dei rispettivi Comuni che evidenziano l'esigenza di avere anche nelle giornate del venerdì la massima presenza del personale per esigenze di sevizio, tenute presente le necessità del personale dipendente, si ritiene di poter stabilire che :

- il recupero delle ore potrà essere effettuato nella giornata del venerdì quattro volte in un anno.
- la giornata del recupero delle ore dovrà essere concordata con il segretario comunale e , di norma, non potrà coincidere con le giornate di apertura al pubblico,
- la richiesta (utilizzando la modulistica in corso) dovrà essere presentata almeno 3 giorni prima,

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e porgo un cordiale saluto a tutti.

Il Segretario
dott.ssa Silvana Iuni
firmato digitalmente (*)

(*) Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3bis e 71 d.lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 d.lgs. 39/2013).