

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Bonella Giampaolo

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.to Comite dott.ssa Maria

ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata adottata ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 **ed è immediatamente eseguibile.**

Il presente verbale di deliberazione è in pubblicazione all'albo telematico <https://www.comune.telvedisopra.tn.it> **dal giorno sotto riportato per 10 giorni consecutivi.**

Contestualmente all'affissione all'albo la presente deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Addi 08/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
F.to Comite dott.ssa Maria

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Telve di Sopra, li

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Comite dott.ssa Maria



Comite dott.ssa Maria

Comite

COPIA



COMUNE DI TELVE DI SOPRA
(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 18
della Giunta comunale

OGGETTO: Modalità di presentazione delle pratiche edilizie on line. Provvedimenti conseguenti.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addi **sette** del mese di **marzo**, alle ore 19.00, nella sala delle riunioni, formalmente convocato si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Bonella Giampaolo - Sindaco
2. Trentin Andrea - Vicesindaco
3. Borgogno Giulia - Assessore
4. Trentin Sergio - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Reggente Signora Comite dott.ssa Maria.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Bonella Giampaolo, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: modalità di presentazione delle pratiche edilizie on line. Provvedimenti conseguenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), istituito con D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese, per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale finalizzati alla fruizione di servizi pubblici online, alla partecipazione effettiva al procedimento amministrativo per via elettronica ed alla effettuazione dei pagamenti online. Coerentemente con il disegno nazionale, anche la Provincia Autonoma di Trento ha promosso, nel settore delle procedure urbanistiche ed edilizie, la dematerializzazione dei procedimenti introducendo specifiche norme nella L.P. 15/2015 "Legge provinciale per il governo del territorio", in particolare l'art. 11 recita:

"1. La Provincia promuove l'informatizzazione delle procedure urbanistiche ed edilizie per:
a) la semplificazione e la dematerializzazione della gestione delle pratiche e dell'attività istruttoria;
b) la consultazione e la gestione digitale degli strumenti urbanistici e delle pratiche edilizie;
c) il monitoraggio dell'attività urbanistica ed edilizia per la gestione efficace delle politiche di trasformazione del territorio.

2. Per i fini del comma 1:

a) la documentazione dei piani urbanistici necessaria per la loro approvazione è presentata anche in formato digitale secondo le specifiche tecniche e informative di cui all'articolo 10, comma 4, lettera d);

a bis) la documentazione dei piani urbanistici necessaria per la loro approvazione è presentata solo in formato digitale a partire dal 1° gennaio 2020;

b) la domanda di permesso di costruire, di autorizzazione paesaggistica, la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) o la comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA), nonché la documentazione progettuale necessaria, sono presentate in formato digitale, nel rispetto dei requisiti e con le modalità definite dal regolamento urbanistico-edilizio provinciale previsto dall'articolo 74, se il comune o la comunità sono dotati degli strumenti informatici necessari per garantire lo di comunicazioni con i cittadini e la gestione delle pratiche e dell'attività istruttoria in materia edilizia e di tutela del paesaggio in modo esclusivamente telematico.

3. Il professionista incaricato dell'elaborazione della documentazione progettuale attesta la corrispondenza della copia digitale con la documentazione cartacea presentata in scala grafica.
3 bis. Per i fini del comma 1 la Provincia, in collaborazione con il Consiglio delle autonomie locali, promuove l'attivazione in via sperimentale, da parte di comuni e di comunità, di modalità di presentazione in forma esclusivamente digitale delle domande, delle SCIA e delle comunicazioni da parte dei professionisti incaricati dell'elaborazione della documentazione progettuale o del soggetto richiedente, anche in relazione a quanto previsto dall'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa). Con deliberazione della Giunta provinciale sono definite le modalità di attuazione di questo comma, prevedendo in particolare fasi di applicazione progressiva della sperimentazione."

Il relativo regolamento urbanistico-edilizio provinciale prevede all'art. 63:

“1. Ai sensi degli articoli 11 e 74, comma 1, lettera i), della legge provinciale ed al fine di promuovere l'informatizzazione delle procedure urbanistiche ed edilizie nonché la semplificazione e la dematerializzazione della gestione delle pratiche dell'attività istruttoria, la presentazione delle domande, delle SCIA, e delle dichiarazioni prive di documentazione progettuale allegata è effettuata secondo le modalità telematiche individuate dalla disciplina provinciale in materia di documentazione amministrativa.

2. Il comma 1 si applica anche alle domande, alle SCIA e alle dichiarazioni che sono corredate da documentazione progettuale quando il comune o la comunità sono dotati degli strumenti informatici necessari per garantire lo scambio di comunicazioni con i cittadini e la gestione delle pratiche e dell'attività istruttoria in materia edilizia e di tutela del paesaggio in modo esclusivamente telematico. A tal fine il comune o la comunità pubblicano sul proprio albo telematico la data a partire dalla quale la presentazione delle domande, delle SCIA e delle comunicazioni avviene con modalità telematica.”

Evidenziato che anche il Comune di Telve di Sopra di Sopra ha curato il percorso volto alla dematerializzazione dei documenti cartacei investendo anche la digitalizzazione delle pratiche edilizie nel solco della digitalizzazione delle procedure amministrative e in particolare dei provvedimenti amministrativi (delibere, determine, ordinanze e decreti);

Preso atto che da giugno 2020 risulta attivato il sistema di presentazione delle pratiche edilizie on-line con sistema PEO che, dopo un periodo transitorio con modalità alternativa di presentazione in formato digitale o cartaceo, abbisogna ora di una regolamentazione specifica soprattutto al fine di garantire modalità univoche ed esclusivamente on line in formato digitale, anche alla luce delle disposizioni in materia di anticorruzione;

Evidenziato che durante il periodo transitorio si è provveduto:

1. alla formazione del personale interno per l'attività di back office;
2. all'indicazione e formazione ai professionisti esterni che ne facessero richiesta;
3. all'individuazione delle tipologie di pratiche per le quali è prevista la presentazione esclusivamente online;

Ritenuto che la digitalizzazione delle pratiche edilizie trasmesse con il sistema PEO consente il rispetto della modulistica approvata dalla Giunta Provinciale per le seguenti tipologie, rendendone l'obbligatorietà di presentazione unicamente con detto sistema:

- Autorizzazione Paesaggistica Sindaco;
- Comunicazione Inizio Lavori;
- Comunicazione Inizio Lavori Asseverata;
- Comunicazione Opere Libere;
- Dichiarazione Ultimazione Lavori;

- Domanda Permesso di Costruire;
- Domanda Permesso di Costruire in sanatoria;
- Scia Pratica Edilizia;
- Segnalazione Certificata di Agibilità;

rimanendo escluse quelle pratiche che il titolare può presentare senza supporto di un tecnico professionista (es: comunicazioni opere libere, richieste certificati di destinazione urbanistica, ecc.);

Acquisiti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Area tecnica geom. Dario Gremes, in relazione alle sue competenze in data 25 gennaio 2022;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale

Vista l'esigenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4, del Codice Enti Locali, approvato con L.R. 3.05.2018 n. 2 al fine di rendere eseguibile la procedura ONLINE in tempi stretti.

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), istituito con D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82; Vista la L.P. 4 agosto 2015 n. 15 "legge provinciale per il governo del territorio 2015";

Visto il D.P.P. 19 maggio 2017 n. 8-61/Leg "Regolamento urbanistico-edilizio provinciale in esecuzione della legge provinciale 4 agosto 2015, n. 15";

Visto il codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare, nelle modalità in premessa esposte, il sistema di presentazione delle pratiche edilizie **esclusivamente** online in formato digitale con sistema PEO che, con decorrenza 01/02/2022, costituirà l'unico canale ammesso per la presentazione al Comune di Telve di Sopra delle seguenti tipologie:

- Autorizzazione Paesaggistica Sindaco (salvo quelle che non necessitano di supporto di libero professionista);
- Comunicazione Inizio Lavori (salvo quelle che non necessitano di supporto di libero professionista);

• Comunicazione Inizio Lavori Asseverata;

• Comunicazione Opere Libere (salvo quelle che non necessitano di supporto di libero professionista);

• Dichiarazione Ultimazione Lavori;

• Domanda Permesso di Costruire;

• Domanda Permesso di Costruire in sanatoria;

• Scia Pratica Edilizia;

• Segnalazione Certificata di Agibilità;

• Altre tipologie di certificazioni/richieste non contemplate nel suddetto elenco (es. Certificazione di Conformità Edifici Esistenti, Parere Preventivo, ecc.) che necessitano della sottoscrizione di un libero professionista dovranno essere trasmesse unicamente on line tramite posta certificata all'indirizzo comune@pec.comune.Telve di Sopra.tn.it

• Saranno accettate in forma cartacea unicamente le richieste e/o certificazioni presentate da privati senza obbligo di sottoscrizione di tecnico abilitato;

2. di autorizzare il personale assegnato all'Area Tecnica - Edilizia privata a rifiutare le pratiche non inviate con modalità sopra descritte o trasmesse non correttamente;

3. di dare atto che alle incombenze esecutive della presente deliberazione provvederà il Responsabile del Servizio Edilizia Privata;

4. di dichiarare con separata votazione e con voti favorevoli unanimi il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 79, comma 4, del TULROC, al fine di rendere eseguibile la procedura ONLINE in tempi ristretti;

5. di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

a) opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2;

b) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 02.07.2010 nr. 104 o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 nr. 1199.